

Erforderliche Unterlagen

Bitte beachten Sie, dass wir bei unvollständigen Unterlagen diese noch einmal anfordern müssen. Dies verlängert unsere Bearbeitungszeiten erheblich. Je nach Anbieter und Verwendungszweck können andere/zusätzliche Unterlagen notwendig werden.

Personliche Unterlagen und Bonitätsunterlagen	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Personalausweiskopien	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lohn-/Gehaltsabrechnungen der letzten drei Monate	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
EKSt-Bescheide der letzten 2 Jahre (ersatzweise Kopie LSt-Karte, Dezemberabrechnung)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EKSt-Erklärung	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigenkapitalnachweise (Konto- u. Depotauszüge, Rückkaufswerte LV, Schenkungsnachweise etc.)	Hausbank	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweise zu weiteren Fremdmitteln (Bausparverträge, öffentliche Mittel u. a.)	Kreditgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ausgefüllter und unterschriebener KfW-Antrag (falls Finanzierungsbestandteil)	www.kfw.de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sonstiges	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Verträge bestehender Kleinkreditverträge	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scheidungs-/Unterhaltsurteile/Gütertrennungsvertrag/Ehescheidungsfolgevereinbarung	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mietverträge (bei vermieteten Objekten)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darlehensverträge (bei Umschuldung/Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kontoauszug (bei Umschuldung/Forward und weiteren bestehenden Immobiliendarlehen)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Valutenbescheinigung (bei Umschuldung)	akt. Darlehensgeber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Selbstständige und geschäftsführende Gesellschafter	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Testierte Bilanzen und GuV/Einnahmen-/Überschussrechnungen der letzten 3 Jahre	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA)	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Letzte EKSt-Erklärung inklusive aller Anlagen	Steuerberater	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gesellschaftsvertrag (bei Kapitalgesellschaften)	eigene Unterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objektunterlagen	erhältlich bei	beigefügt	folgt
Kaufvertrag/-Entwurf zum Objekt/Grundstück (ggf. auch Vertrag bei Erbauszahlung)	Notar/Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Teilungserklärung (bei Eigentumswohnungen)	Notar/Verkäufer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundbuchauszug (nicht älter als 3 Monate, unbeglaubigt genügt)	Amtsgericht/Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bei Erbbaurecht: Erbbaurechtsvertrag	Erbbaugeber/Notar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Werkvertrag für das Bauvorhaben	Bauträger/Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kostenaufstellung der Baumaßnahmen (für Neubau, Umbau, Renovierung)	Bauträger/Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufstellung der geplanten Eigenleistung	Architekt/Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grundriss mit Maßangaben	Architekt/Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schnittzeichnung mit Maßangaben	Architekt/Bauamt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lageplan/Flurkarte	Katasteramt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohnflächenberechnung	Bauträger/Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Berechnung des umbauten Raumes (Kubatur)	Bauträger/Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bautechnische Beschreibung/Objektbeschreibung	Bauträger/Architekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Farbfotos des Objektes (Vorder- und Rückseite, ggf. auch Innenfotos)	Verkäufer/Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wohngebäudeversicherung	Verkäufer/Selbst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>